# 

# **БАЛАКЛІЙСЬКА МІСЬКА**

# **ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

# **ІЗЮМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року м. Балаклія №\_\_\_\_\_\_

**Про впровадження системи електронного**

**документообігу в Балаклійській міській**

**раді Харківської області, її виконавчих органах та**

**Балаклійській міській військовій адміністрації**

**Ізюмського району Харківської області**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 01 жовтня 2022 року № 680/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Харківській області», розпорядження Президента України від 04 жовтня 2022 року « 229/2011-рп «Про призначення В. КАРАБАНОВА начальником Балаклійської міської військових адміністрацій Ізюмського району Харківської області», постанови Верховної Ради України «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів Харківській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України від 16 листопада 2022 року № 2777-ІХ «Про правовий режим воєнного стану», постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року No 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», враховуючи Програму інформатизації Балаклійської міської ради Харківської області, затверджену розпорядженням начальника Балаклійської міської військової адміністрації № 3895 від 16 грудня 2024 року, з метою забезпечення підвищення якості ведення діловодства, виконавської дисципліни за рахунок автоматизації відповідних процесів та інтеграції з системами електронної взаємодії органів виконавчої влади,

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Розпочати з 01.04.2025 року впровадження системи електронного документообігу у Балаклійській міській раді, її виконавчих органах та Балаклійській міській військовій адміністрації на базі програмного забезпечення «Система електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів «Megapolis.DocNet» (СЕД «Megapolis.DocNet»).

2. Загальному відділу:

2.1. Організувати роботу зі зверненнями громадян з використанням програмного забезпечення СЕД «Megapolis.DocNet».

2.2. Організувати роботу із вхідною та вихідною документацією з використанням програми СЕД «Megapolis.DocNet».

3. Сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю:

3.1. Забезпечити технічну підтримку у роботі програми СЕД «Megapolis.DocNet».

3.2. Організувати навчання працівників Балаклійської міської ради, її виконавчих органів та Балаклійської міської військової адміністрації для роботи у системі електронного документообігу.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Начальник міської**

**військової адміністрації Віталій КАРАБАНОВ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ**  до проєкту розпорядження  «**Про впровадження системи електронного документообігу в Балаклійській міській раді Харківської області, її виконавчих органах та Балаклійській міській військовій адміністрації**  **Ізюмського району Харківської області»**  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року  **Підготував:**  Начальник загального відділу  Карина ГНИБІДА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Погоджено:**  Заступник міського голови  Володимир ЧУПРИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Начальник юридичного відділу  Вадим ТЯПАЄВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Завідувач сектору інформаційної  діяльності та комунікацій з громадськістю  Дмитро АРШИННІКОВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Надіслано: структурні підрозділи міської ради та міської військової адміністрації |
|  |
|  |