



**БАЛАКЛІЙСЬКА МІСЬКА
ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ІЗЮМСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

11 жовтня 2023 року

м. Балаклія

№ 2122

**Про утворення робочої групи з громадської
безпеки та соціальної згуртованості
Балаклійської міської територіальної громади**

З метою об'єднання зусиль громадськості, представників місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, правоохоронних органів, служби з надзвичайних ситуацій, а також в інших зацікавлених осіб, для виявлення, обговорення, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на стан громадської безпеки та соціальної згуртованості на території Балаклійської міської територіальної громади, керуючись частиною другою статті 10, частиною першою, другою та шостою статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Верховної Ради України від 16 листопада 2022 року № 2777-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Харківській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»»,

З О Б О В ' Я З У Ю:

1. Утворити робочу групу з громадської безпеки та соціальної згуртованості Балаклійської міської територіальної громади та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з громадської безпеки та соціальної згуртованості Балаклійської міської територіальної громади, що додається.

3. Сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради (Алеся СТОРОЖКО) забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному вебсайті Балаклійської міської військової адміністрації.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на секретаря Балаклійської міської ради Оксану БОНДАР, контроль залишаю за собою.

**Начальник міської
військової адміністрації**



Віталій КАРАБАНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження начальника
Балаклійської міської військової
адміністрації

11 жовтня 2023 року № 2122

СКЛАД
робочої групи з громадської безпеки та соціальної згуртованості
Балаклійської міської територіальної громади

- | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ЧУПРИН Володимир | заступник міського голови Балаклійської міської ради, голова робочої групи |
| 2. БОНДАР Оксана | секретар Балаклійської міської ради, заступник голови робочої групи |
| 3. ЩЕРБИНА Наталія | керуючий справами виконавчого комітету Балаклійської міської ради, секретар робочої групи |

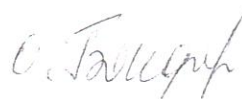
Члени робочої групи:

- | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. БЛУДОВ Олег | начальник відділу цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради |
| 5. БЛУДОВА Лариса | заступник міського голови Балаклійської міської ради |
| 6. ГЛІЗНУЦА Мар'я | директор комунального некомерційного підприємства «Балаклійський центр первинної медико-санітарної допомоги» Балаклійської міської ради Харківської області |
| 7. ДАНИЛЕНКО Михайло | староста Лозовеньківського старостинського округу Балаклійської міської ради |
| 8. ДАЩЕНКО Вікторія | начальник відділу економічного розвитку та інвестицій апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради |
| 9. ДВОРІЧАНСЬКА Оксана | в.о. начальника відділу освіти Балаклійської міської ради |

10. КАПУСТЯНСЬКА Наталія старший інспектор з ювенальної превенції сектору превенції Ізюмського районного управління поліції Головного управління Національної поліції у Харківській області (за згодою)
11. КРАСИЛЯ Віталій староста Асіївського старостинського округу Балаклійської міської ради
12. ЛІТВІНОВ Віталій голова Громадської організації «ТРЕБА ДІ-Я-ТИ» (за згодою)
13. МИХАЙЛОВА Ірина голова молодіжної ради при Балаклійській міській раді (за згодою)
14. МОКРІЙ Андрій начальник 42 Державної пожежно-рятувальної частини 6 ДПРЗ Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області (за згодою)
15. НЕСТЕРУК Світлана внутрішньо переміщена особа (за згодою)
16. НЕЩЕНКО Сергій голова Благодійного фонду «ДОЛОНЬКИ-ЮА» (за згодою)
17. ОВДІЄНКО Лілія начальник служби у справах дітей Балаклійської міської ради
18. ПАРХОМЕНКО Вадим начальник відділу по забезпеченню діяльності роботи старост апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради
19. ПОПОВ Володимир начальник відділу культури, молоді, спорту та туризму Балаклійської міської ради
20. РИБАЛКА Тетяна голова Балаклійської міської організації профспілки працівників освіти і науки України (за згодою)
21. СТОРОЖКО Алєся завідувач сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради
22. СТРАХОВ Дмитро заступник начальника з превентивної діяльності відділу поліції № 1 Ізюмського районного управління поліції Головного управління Національної поліції у Харківській області (за згодою)

23. ТАРАСОВ Ігор
поліцейський офіцер громади сектору превенції Ізюмського районного управління поліції Головного управління Національної поліції у Харківській області (за згодою)
24. УСАТЕНКО Вікторія
начальник управління соціального захисту населення Балаклійської міської ради
25. ФОМЕНКО Володимир
староста Петрівського старостинського округу Балаклійської міської ради
26. ХОЛОДНА Раїса
директор Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Балаклійської міської ради Харківської області
27. ШЕПІЛОВА Наталія
спеціаліст I категорії відділу по забезпеченню діяльності роботи старост апарату виконавчого комітету Балаклійської міської ради
28. ШУЛЬГА Лідія
староста Борщівського старостинського округу Балаклійської міської ради
29. ЯЦЕНКО Володимир
начальник відділу житлово-комунального господарства та транспорту - заступник начальника управління житлово-комунального господарства, транспорту та благоустрою Балаклійської міської ради

Секретар Балаклійської міської ради



Оксана БОНДАР

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження начальника
Балаклійської міської військової
адміністрації

11 жовтня 2023 року № 2122

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з громадської безпеки та соціальної згуртованості
Балаклійської міської територіальної громади

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Робоча група з громадської безпеки та соціальної згуртованості Балаклійської міської територіальної громади (далі - Робоча група) є дорадчо-консультативним органом, створеним з метою об'єднання зусиль громадськості, представників місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, а також інших зацікавлених осіб, для виявлення, обговорення, пошуку шляхів вирішення проблем та усунення негативних факторів, що впливають на стан громадської безпеки (в подальшому – безпека) та соціальної згуртованості на території громади, в тому числі для розвитку та зміцнення цих напрямів.

1.2. У своїй діяльності робоча група керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

2. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ

2.1. Робоча група складається з постійних членів, голови, заступника голови та секретаря. Очолює Робочу групу голова. Мінімальний склад постійних членів складається із представників громади та дорівнює не менше 20 осіб.

Склад постійних членів групи має бути репрезентативним та інклюзивним стосовно всіх груп та спільнот, що мешкають у громаді, та на добровільній основі включати: представників від органів місцевого самоврядування та місцевих органів державної влади, організацій громадянського суспільства, правоохоронних органів, служби надзвичайних ситуацій, інших служб, а також молоді, людей із інвалідністю, жінок та чоловіків, людей похилого віку, внутрішньо переміщених осіб (ВПО) та інших незахищених верств населення, включаючи національні меншини та представників ЛГБТІ спільноти.

2.2. Рішення Робочої групи громадської безпеки та соціальної згуртованості, що оформлюється протоколом, мають рекомендаційний характер для видання розпоряджень начальника Балаклійської міської військової адміністрації.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ

3.1. Робоча група у своїй діяльності:

3.1.1. Сприяє координації відносин між місцевими органами державної влади, місцевого самоврядування, представниками громадських організацій, правоохоронних органів, волонтерськими організаціями та територіальною громадою з питань, що відносяться на обговорення Робочої групи та потребують їх участі та взаємодії.

3.1.2. Створює умови для здійснення контролю з боку громадськості соціально-значущих проблем, що мають значення для громади та її мешканців. Перелік таких проблем та їх пріоритизація визначається на засіданнях Робочої групи.

3.1.3. Проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу серед громадських активістів, волонтерів, ініціативних груп та інших жителів територіальної громади щодо діяльності Робочої групи та її поточного стану. Популяризує діяльність Робочої групи як дорадчо-консультативного органу в соціальних мережах та інших ЗМІ. Сприяє залученню до постійних членів Робочої групи всіх вразливих категорій суспільства або їх представників.

3.1.4. Здійснює консультативно-дорадчу функцію через проведення консультацій з громадськістю з питань, що винесені на обговорення Робочої групи, та подання вироблених рекомендацій на розгляд органів самоврядування.

3.1.5. Досліджує шляхи просування спільного врядування та громадсько-приватного партнерства для покращення якості життя мешканців громади.

3.1.6. Сприяє прозорому здійсненню повноважень органів місцевого самоврядування в реалізації проєктів/програм місцевого розвитку та врахування громадської думки в прийнятті рішень стосовно питань місцевого розвитку.

3.1.7. Створює умови для реалізації принципів сталого розвитку на території громади та активного залучення жінок та чоловіків з усіх верств населення, представників установ, організацій та бізнес-структур до діалогу з органами місцевої влади, а також забезпечує їх рівну участь у прийнятті суспільно важливих рішень через громадське обговорення проєктів нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування.

3.1.8. Сприяє впровадженню на місцевому рівні державної політики з питань запобігання та протидії дискримінації за ознакою статі, ліквідації всіх форм дискримінації щодо жінок, реалізації Національного плану дій на виконання резолюції Ради безпеки ООН 1325 «Жінки. Мир. Безпека».

3.1.9. Організовує та проводить засідання, зустрічі та інші заходи для досягнення мети, зазначеної в пункті 1.1 цього Положення.

4. ДІЯЛЬНІСТЬ РОБОЧОЇ ГРУПИ

4.1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1.1. Обговорює поточні проблеми щодо доступу до правосуддя, громадської безпеки, соціальної згуртованості, гендерної рівності, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі в громаді з метою пошуку найбільш ефективних шляхів їх вирішення, враховуючи потреби вразливих груп населення;

4.1.2. Ініціює розробку та сприяє затвердженню спільних проєктів (програм) взаємодії населення, та різних інституцій (місцевих підрозділів Національної поліції, ДСНС, судів, центрів та бюро безоплатної правової допомоги, організацій громадянського суспільства) на засадах партнерства з метою посилення стану безпеки в громаді та підвищення довіри до цих органів влади, заохочення шанобливих і ненасильницьких стосунків між жінками та чоловіками, дівчатами та хлопцями; запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, реалізації, реалізації Національного плану дій на виконання резолюції Ради безпеки ООН 1325 «Жінки. Мир. Безпека»;

4.1.3. Заслуховує ідеї/пропозиції від громадських організацій або ініціативних груп щодо проєктів, які плануються/направлені для отримання грантової підтримки до донорських організацій та інституцій для погодження їх пріоритетності для громади;

4.1.4. Заслуховує проміжні/фінальні результати впровадження грантових проєктів з питань громадської безпеки, соціальної згуртованості, доступу до правосуддя, взаємодії поліції та громади на засадах партнерства (CommunityPolicing) та інші.

4.1.5. Заслуховує звіти про діяльність поліції кожні два місяці з можливістю надати коментарі, зауваження, пропозиції від присутніх на засіданні Робочої групи.

4.1.6. Бере участь у розробці Стратегії розвитку громади та Планів дій, програм соціального та економічного розвитку, цільових бюджетних програм у частині, що визначають стратегічні напрями профілактики правопорушень, запобігання та протидії злочинності, посилення безпеки, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, реалізації Національного плану дій на виконання резолюції Ради безпеки ООН 1325 «Жінки. Мир. Безпека» у громаді.

4.1.7. Бере участь у засіданнях (круглих столах тощо), організованих органами державної влади або органами місцевого самоврядування.

4.1.8. Сприяє постійному обміну/поширенню передового досвіду та запровадженню кращих практик роботи Робочих груп інших громад;

4.1.9. Розвиває мережеву діяльність Робочих груп на місцевому рівні;

4.1.10. Отримує в установленому порядку від державних органів інформацію з питань їх діяльності, крім інформації з обмеженим доступом.

4.1.11. Проводить громадську експертизу проєктів нормативно-правових актів органів місцевого самоврядування та представляє свої висновки і пропозиції на розгляд начальнику Балаклійської міської військової адміністрації.

4.1.12. Розробляє рекомендації у відповідності до своїх завдань та направляє їх правоохоронним органам, іншим державним органам влади, органам місцевого самоврядування, громадським об'єднанням та суб'єктам господарювання.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОЧОЇ ГРУПИ

5.1. Загальне керівництво Робочою групою здійснює голова Робочої групи.

5.2. Рішення Робочої групи мають рекомендаційний характер і є обов'язковими до розгляду органом місцевої влади. Рішення прийняте за результатами розгляду пропозицій Робочої групи доводиться до членів Робочої групи у 10-денний термін після його прийняття.

5.3. Формою діяльності Робочої групи є засідання та діяльність у період між засіданнями.

5.4. Рішення Робочої групи оформлюються протоколом засідання протягом 10 робочих днів з дня засідання. Протокол підписує голова та секретар Робочої групи.

5.5. Голова Робочої групи:

5.5.1. Обирається більшістю голосів на засіданні Робочої групи.

5.5.2. Скликає, відкриває і веде засідання Робочої групи.

5.5.3. Здійснює підрахунок результатів голосування.

5.5.4. Підписує протоколи засідань, листи, рекомендації Робочої групи.

5.5.5. У разі відсутності голови Робочої групи його обов'язки здійснює заступник голови Робочої Групи.

5.6. Секретар Робочої групи:

5.6.1. Обирається більшістю голосів на засіданні групи;

5.6.2. Веде фіксацію засідань Робочої групи шляхом складання протоколу, форма якого є додатком до цього Положення;

5.6.3. Організаційно забезпечує функціонування Робочої групи:

5.6.3.1. Складає Порядок денний;

5.6.3.2. Розміщує оголошення про чергове засідання не менше ніж на 7 днів перед датою його проведення;

5.6.3.3. Забезпечує систематизацію протоколів засідань та інших матеріалів до них, формуючи базу даних на електронному ресурсі;

5.6.3.4. Проводить засідання Робочої групи у разі відсутності голови та його заступника.

5.6.3.5. Доводить до відома членів Робочої групи дату, час і місце проведення засідань Робочої групи.

5.6.4. У разі відсутності секретаря Робочої групи його обов'язки виконує начальник відділу економічного розвитку та інвестицій Балаклійської міської ради.

5.7. Члени Робочої групи мають право:

5.7.1. Брати участь в обговоренні порядку денного та вносити пропозиції щодо його змісту;

5.7.2. Висловлювати окрему думку з обговорюваних питань та клопотати про внесення її до протоколу.

5.8. Члени Робочої групи зобов'язані:

5.8.1. Бути присутніми на засіданнях Робочої групи;

5.8.2. Голосувати з обговорюваних питань;

5.8.3. Виконувати доручення, прийняті на засіданні Робочої групи.

5.9. Особи, що можуть бути присутніми на засіданнях Робочої групи:

5.9.1. Присутніми на засіданнях Робочої групи можуть бути всі за бажанням з правом виступу під час обговорювання питань та їх дискусій;

5.9.2. Особи, що є присутніми під час засідань Робочої групи, мають право клопотати про внесення їх окремої думки до протоколу, але без права голосування.

5.10. Рішення з питань, що обговорюються на засіданнях Робочої групи, приймаються простою більшістю голосів членів Робочої групи, присутніх на засіданні.

5.11. Рішення Робочої групи вважаються прийнятими за умови присутності $\frac{1}{2}$ членів Робочої групи плюс один член Робочої групи від її постійного складу.

5.12. Засідання Робочої групи є публічними та відкритими. У роботі Робочої групи можуть брати участь всі зацікавлені особи, але без права голосувати за рішення Робочої групи.

5.13. Робоча група збирається та проводить засідання не рідше одного разу на два місяці.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення затверджується розпорядженням начальника Балаклійської міської військової адміністрації та вступає в силу з моменту його підписання.

6.2. Рішення про внесення змін або доповнень до цього Положення приймається на засіданнях Робочої групи простою більшістю голосів та затверджується розпорядженням начальника Балаклійської міської військової адміністрації.

Секретар Балаклійської міської ради



Оксана БОНДАР

Додаток
до Положення про робочу групу
з громадської безпеки та
соціальної згуртованості
Балаклійської міської
територіальної громади

ПРОТОКОЛ № ____
засідання Робочої групи з громадської безпеки та соціальної згуртованості
Балаклійської міської територіальної громади

(число/місяць/рік)

місто (населений пункт)
(час) _____ год.

Голова:
Секретар:
Присутні:

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. (суть питання, доповідач -ПІБ)
2. (суть питання, доповідач -ПІБ)
3.

СЛУХАЛИ: (кого та з якого приводу)

ВИСТУПИЛИ: (хто, з приводу чого, коротко суть питання/проблеми)

УХВАЛИЛИ:

1. Заслухану інформацію взяти до відома.
2. (Яке рішення прийнято, хто відповідальній/кому доручено, кількість голосів за необхідності)
3.

Голова	(підпис)	Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ
Секретар	(підпис)	Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Секретар Балаклійської міської ради



Оксана БОНДАР